



Palvelut

30.8.2019

TIETOSUOJASELOSTE

1 Rekisterin nimi	Hankesalkkupalvelun käyttäjä- ja hankerekisteri sekä hallintapalvelun tapahtumatietorekisteri
2 Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Väestörekisterikeskus</p> <p>Osoite Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki / Teknologiakatu 7, 67100 Kokkola</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puhelin (vaihte) 0295 535 001, sähköposti kirjaamo(a)vrk.fi</p>
3 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Tehtävänimike Kehityspäällikkö Paavo Laakso Sähköpostiosoite: paavo.laakso(at)vrk.fi Puhelin (vaihte): 0295 535 001</p> <p>Osoite Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki / Teknologiakatu 7, 67100 Kokkola</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puhelin (vaihte) 0295 535 001, sähköposti kirjaamo(a)vrk.fi</p>
4 Tietosuojavastaava	<p>Tehtävänimike Johtava asiantuntija Noora Kallio</p> <p>Osoite Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puhelin (vaihte) 0295 535 001, noora.kallio(a)vrk.fi</p>
5 Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika	<p>Hankesalkkupalvelun käyttäjätiedot säilytetään käytön jatkumisen ajan ja korkeintaan viisi vuotta sen jälkeen, kun käyttäjätunnuksella on viimeksi kirjauduttu hallintapalveluun. Kunkin hankkeeseen liittyvät hankerekisterin henkilötiedot säilytetään, kunnes hanke on päättynyt ja raportoitu, viimeistään viiden vuoden kuluessa. Käyttäjä- ja hanketietojen osalta viiden vuoden säilytysaika on tarpeellinen, jotta eri aikoihin päättyvien hankkeiden raportointi- ja ohjaustarpeet voidaan täyttää valtiovarainministeriön ohjauksen mukaisesti.</p> <p>Hallintapalvelun tapahtumatietoja säilytetään viisi (5) vuotta. Väestörekisterikeskus on tapahtumatietojen osalta arvioinut, että viiden (5) vuoden säilytysaika on tarpeellinen, kun huomioidaan yleisimmät henkilötietojen käsittelyyn liittyvien rikosten vanhentumisajat ja virkarikoksen vanhentumisaika, joka on viisi vuotta.</p>





30.8.2019

6 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	<p>Henkilötietojen käsittely perustuu Väestörekisterikeskuksen eräistä tehtävistä annetun valtioneuvoston asetuksen 2 §:ään (760/2017), jonka mukaan Väestörekisterikeskuksen tehtävänä on tuottaa valtiovarainministeriölle ja muille julkisen hallinnon viranomaisille julkisen hallinnon tietohallinnon asiantuntijatehtäviä ja palveluita. Väestörekisterikeskus käsittelee rekisterin tietoja lakisääteiseen tehtäväänsä liittyen.</p> <p>Väestörekisterikeskus ylläpitää valtionhallinnon yhteistä hankesalkun hallintapalvelua, joka sisältää perustiedot merkittävistä kehityshankkeista ja -projekteista sekä niihin liittyvän tilanneraportoinnin. Palvelun avulla seurataan hankkeiden etenemistä ja hyötyjen toteutumista.</p> <p>Rekisterin tietoja käytetään palvelun käyttäjien yksilöimiseen sekä käyttöoikeuksien ja palvelun hoitamiseen, hallintaan ja kehittämiseen. Rekisterin tietoja käsitellään myös palvelussa käsiteltävien henkilötietojen suojaamiseksi ja tietoturvallisuuden varmistamiseksi, virhetilanteiden selvittämiseen, asiakastiedottamista varten sekä mahdollisten väärinkäytösten ja tietosuojaloukkausten selvittämiseen.</p> <p>Lisäksi tietoja voidaan käyttää myös palvelun käytön määrän ja palvelussa käsiteltävien hankkeiden henkilötyövuosien ja kustannusten seurantaan sekä tilastointitarpeisiin.</p> <p>Hankesalkkupalvelun tekninen toimittaja on Keto Software Oy alihankkijoinen.</p>
7 Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteriin tallennetaan tietoja Hankesalkkupalvelun käyttäjistä, jotka ovat valtion virkamiehiä, konsultteja, kuntien ja kuntayhtymien työntekijöitä sekä valtionyhtiöiden työntekijöitä. Rekisterin henkilötiedot jakautuvat teknisesti (1) käyttäjärekisterissä, (2) hankerekisterissä ja (3) hallintapalvelun tapahtumatietorekisterissä oleviin tietoihin.</p> <p>(1) Käyttäjärekisteriin tallennetaan:</p> <ul style="list-style-type: none">• Käyttäjän nimi• Käyttäjätunnus• Käyttöoikeusryhmä (pääkäyttäjä/tavallinen käyttäjä)• Työsähköpostiosoite• Virka- tai palvelussuhteen mukainen organisaatietieto <p>(2) Hankerekisteriin tallennetaan:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hankkeen osallistajat ja heidän organisaatio- ja yhteystietonsa vapaatekstinä• Käyttäjän asema projektissa (projektipäällikkö/osallistuja/päivittäjä)• Hanketta koskevia liitteitä, joissa voi olla henkilöiden nimi-, organisaatio- ja yhteystietoja sekä tietoja, jotka kuvaavat heidän asemaansa projektissa <p>(3) Hallintapalvelun tapahtumatietorekisteriin tallennetaan:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kirjautumiseen liittyvät tapahtumatiedot<ul style="list-style-type: none">○ Kirjautuneen henkilön käyttäjätunnus○ Kirjautumisen aikaleima○ Jos kirjautuminen epäonnistuu, tieto epäonnistuneesta kirjautumisesta• Käyttäjä- ja hanketietojen muuttamiseen liittyvät tapahtumatiedot<ul style="list-style-type: none">○ Muutoksen tekijän käyttäjätunnus



30.8.2019

	<ul style="list-style-type: none">○ Mitä muutettiin (aikaisempi ja muuttunut tieto)○ Toimenpiteen aikaleima● Käyttäjän IP-osoite.
8 Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteriin saadaan tietoja käyttäjien ilmoittamana. Hanketietoja saadaan hankkeisiin osallistuvilta organisaatioilta myös teknisen rajapinnan kautta. Käyttäjä- ja hanketietojen käsittelystä hallintapalvelussa kerätään tapahtumatietoja.
9 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Henkilötietoja ei pääsääntöisesti luovuteta kolmansille osapuolille. Loppuvuodesta 2019 toteutetaan toiminnallisuus, jonka myötä hankerekisterin tietoja voidaan viedä muiden organisaatioiden järjestelmiin teknisen rajapinnan kautta.
10 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Henkilötietoja ei luovuteta EU/ETA-alueen ulkopuolelle.
11 Rekisterin suojausten periaatteet	Tietoaaineisto on suojattu tietoturvallisuudesta ja pääsynhallinnasta huolehtien. Palvelulle toteutetaan säännöllisesti tietoturva-auditointi. Rekisteri ei sisällä manuaalista aineistoa. Selvitystilanteissa mahdollisesti muodostuva manuaalinen aineisto on suojattu tietoturvallisuudesta huolehtien kulunvalvonnalla suojaetuissa, lukituissa tiloissa. Rekisterin tietojen käsittely on mahdollista vain henkilöille, joiden tehtäviin se kuuluu.
12 Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo	Henkilörekisterin tietojen perusteella ei suoriteta automaattista päätöksentekoa tai profilointia.
13 Tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä henkilöllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä pääsyä häntä itseään koskeviin tietoihin eli tarkastaa rekisteriin talletetut tietonsa. Lisäksi jokaisella on oikeus tarkistaa, ettei hänestä ole rekisterissä tietoja. Pyyntö on toimitettava kirjallisesti Väestörekisterikeskuksen kirjaamoon. Rekisterinpitäjä vastaa rekisteröidyn pyyntöön ilman aiheetonta viivytystä ja tarkastusoikeus toteutetaan lähtökohtaisesti viimeistään kuukauden kuluessa rekisteröidyn pyynnöstä. Edellä mainittua yhden kuukauden määräaika voidaan kuitenkin tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella, mikäli rekisteröidyn pyyntöön liittyvä selvitystarve sitä edellyttää. Rekisterinpitäjä ilmoittaa rekisteröidylle mahdollisesta määräajan pidentämisestä sekä viivästymisen syyt.



Palvelut

30.8.2019

14 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojensa korjaamista. Rekisteröidyllä ei ole kuitenkaan oikeutta vaatia korjauksia tapahtumatietoihin.</p> <p>Pyyntö henkilötietojen korjaamiseksi on toimitettava kirjallisesti Väestörekisterikeskuksen kirjaamoon. Rekisteröidyn tulee pyynnössään yksilöidä ja perustella, mitä tietoa vaaditaan korjattavaksi ja mikä on rekisteröidyn mielestä oikea tieto sekä millä tavalla korjaus pyydetään tekemään.</p> <p>Rekisterinpitäjä vastaa rekisteröidyn pyyntöön ilman aiheetonta viivytystä ja tarkastusoikeus toteutetaan lähtökohtaisesti viimeistään kuukauden kuluessa rekisteröidyn pyynnöstä. Edellä mainittua yhden kuukauden määräaikaa voidaan kuitenkin tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella, mikäli rekisteröidyn pyyntöön liittyvä selvitystarve sitä edellyttää. Rekisterinpitäjä ilmoittaa rekisteröidylle mahdollisesta määräajan pidentämisestä sekä viivästymisen syyt.</p>
15 Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen	<p>Henkilötietojen käsittely ei perustu suostumukseen.</p>
16 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä ei ole oikeutta pyytää tietojensa poistamista, koska tietojen käsittely perustuu lakiin. Tästä syystä rekisteröidyllä ei myöskään ole oikeutta vastustaa henkilötietojensa käsittelyä, tai oikeutta saada tietojaan siirretyksi toiseen järjestelmään.</p> <p>Tietyissä tapauksissa rekisteröidyllä on oikeus siihen, että henkilötietojen käsittelyä rajoitetaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 18 artiklan nojalla.</p>
17 Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle henkilötietojen käsittelyyn liittyen. Valitus tehdään valvontaviranomaiselle: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki Sähköposti: tietosuoja@om.fi</p>
18 Muu informaatio	<p>Tietosuojaseloste on nähtävillä Väestörekisterikeskuksen internet-sivuilla ja kirjaamossa.</p> <p>Väestörekisterikeskuksen yleiseen tietosuojainformaatioon voit tutustua osoitteessa www.vrk.fi/tietosuoja.</p>