



Suomi.fin tietosisällöt – konsepti, toimitusprosessi ja tuottamistavat

Toimitustyöryhmän kokous 26.9.2018

Kirsi Mikkonen, Suomi.fin verkkotoimitus



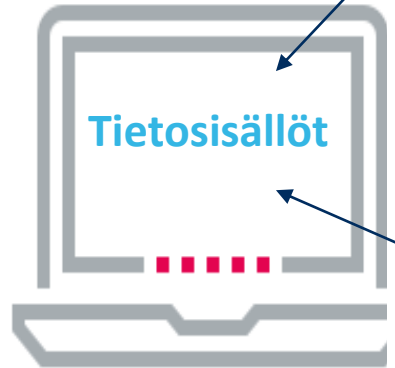
Suomi.fi tietosisällöt

- Konsepti
- Yhtymäkohdat Suomi.fi-palvelutietovarantoon
- Tietosisältöjen päivitysprosessi
- Tietosisältöjen tuotantoprosessi



Tietosisällöt osana Suomi.fi-kokonaisuutta

- Tuotetaan kansalaisille ja yrityksille opastavia sisältöjä asioinnin helpottamiseksi ja palveluiden löytymiseksi
- Kansalaisten tietosisältöjä eri elämäntilanteisiin, kuten esimerkiksi lapsiperheille, ikääntyville ja työttömille
- Yritysten tietosisällöt antavat tietoa ja opastusta yritystoiminnan eri vaiheissa ja tilanteissa yrityksen elinkaaren mukaisesti



Suomi.fi-verkkopalvelu

Suomi.fi-verkkopalvelu tarjoaa julkishallinnon asiakkaille pääsyn sähköisiin palveluihin ja tiedot kaikista palveluista helposti yhdestä paikasta.



Suomi.fi-kartat

Suomi.fi-kartat tarjoaa julkishallinnolle keskitetyn palvelun paikkatietojen ja karttojen hyödyntämiseen.



Suomi.fi-palvelutietovaranto

Palvelutietovarantoa (PTV) hyödyntämällä palveluiden ja palveluntarjoajien tiedot voidaan kuvata yhdenmukaisesti minkä tahansa sähköisen palvelun käyttöön.



Suomi.fi-palveluväylä

Palveluväylä tarjoaa vakioidun tavan tietojen siirtoon organisaatioiden välillä mahdollistaen turvallisten palvelukokonaisuuksien rakentamisen.



Suomi.fi-tunnistus

Tunnistuspalvelu mahdollistaa Suomen ja EU-kansalaisen sähköisen tunnistamisen tietoturvallisesti erilaisia tunnistusvälineitä hyödyntäen.



Suomi.fi-valtuudet

Valtuudet-palvelun avulla voi tarkistaa henkilön tai yrityksen oikeuden asioida toisen henkilön tai yrityksen puolesta.



Suomi.fi-viestit

Viestit-palvelu mahdollistaa viranomaisten sähköisen tiedoksiantoviestinnän riippumatta siitä, missä formaatissa asiakas viestit haluaa vastaanottaa.



Tietosisältöjen konsepti

- Erilaisia (elämän)tilanteita varten valmisteltuja konkreettisia tietokokonaisuuksia
 - Kansalaisen elämäntilanteita ovat esim. eläkkeelle jääminen, työttömyys, avioero tai lapsen saaminen.
 - Yrityksen tilanteita ovat mm. yritystoiminnan käynnistäminen, työnantajuus sekä yrityksen lopettaminen
- Kokoavat yhteen tilanteessa tarvittavat ohjeet ja palvelut, joita eri viranomaiset ovat tuottaneet
 - **Näkökulma on lukijan tilanteessa**, ei palveluja tarjoavissa tahoissa
- Antavat toimintaohjeita ja valmiuksia omatoimiseen etenemiseen palvelupolulla
 - Auttavat käyttäjää löytämään palvelut ja hahmottamaan tilanteessa suositellun asiointijärjestyksen ja -tavat.
 - Pyrkivät vastaamaan suurimman käyttäjämässan yleisimpiin kysymyksiin.
 - Käyttäjä ohjataan edelleen tarvitsemiinsa palveluihin
 - Tietosisältöjen ja palvelujen tukena sivustolla tarjolla Kansalaisneuvonta ja Yritys-Suomi-puhelinpalvelu
- Kansalaisosio suunnattu erilaisissa elämäntilanteissa oleville.
- Yritysosion tärkeimmät kohderyhmät yrityksen perustajat, yksinyrittäjät ja PK-yrittäjät.

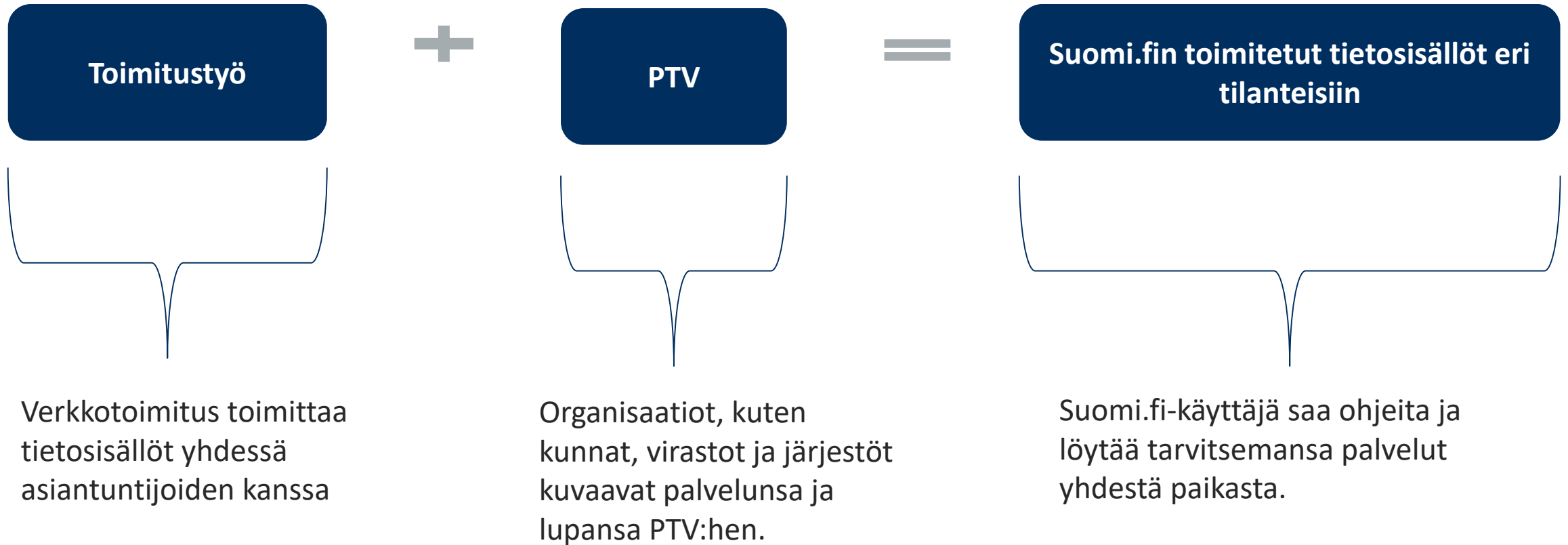


Konsepti

- Tekstin on oltava selkeää ja helppolukuista.
- Tekstejä luetaan sekä mobiililaitteista että näyttöpäätteeltä.
- Tekstin pitää auttaa toimimaan ja olla arkikielistä sekä nopeasti omaksuttavaa
 - Tavoitteena, että 9.luokkalainen ymmärtää
 - Teksteissä mennään suoraan asiaan.
- Rajaus: teksteistä jätetään pois kaikki yleistiedot ja taustoitukset, jotka eivät vaikuta
 - lukijan toimintaan
 - tietoisuuteen oikeuksista tai velvollisuuksista.
- Aina kun mahdollista, tekstissä puhutellaan lukijaa toimijana (sinuttelu)
 - annetaan esimerkkejä tilanteista, joissa hän voi asiaan törmätä.
- Ohjataan eteenpäin palvelupolulla



Miten opastavat tietosisällöt ja PTV-tiedot liittyvät toisiinsa?



Jotta organisaatio voi saada palvelunsa käyttäjän nähtäväksi uudessa Suomi.fissä, on sen kuvattava omat palvelutietonsa PTV:hen.



PTV-palvelut opastavan tietosisällön yhteydessä

- Oppaiden yhteyteen nousee oleellisia viranomaisten ja kuntien palveluita, jotka on viety palvelutietovarantoon (PTV)
 - Käyttäjä pääsee tietosisällöstä esim. oman kuntansa päivähoitohakemukseen
 - Palvelut eivät nouse tietosisältöjen yhteyteen manuaalisesti vaan dynaamisesti metatietojen avulla = Suomi.fi on tältä osin semanttinen verkkopalvelu
- Tietosisällöissä ei mainita yksittäisen palvelun tai luvan tietoja
 - Esim. [Investointien suunnittelua](#) käsittelevässä tietosisällössä mainitaan, miltä tahoilta julkista rahoitusta on mahdollista saada tiettyihin tarkoituksiin. Tekstissä emme esitä investointipalveluihin liittyviä yksityiskohtia, koska käyttäjä löytää palvelut ja niihin liittyvät ohjeet [Investointien suunnittelu -palvelusivulta \(PTV\)](#)
- Jokainen PTV-palvelukuvaus ja tietosisältö metatiedotetaan
- Keskeiset metatiedot
 - Kohderyhmä
 - Yritysosiossa mahdollisimman tarkka (ala)kohderyhmä, pelkkä ”Yritykset ja yhteisöt” ei riitä
 - Palveluluokka
 - Kansalaispalveluilla elämäntilanneluokka
 - Ontologiakäsitteet
 - Joissain tapauksissa toimiala.
 - Yritysluvissa tämä on erityisen tärkeä, koska toimiala nostaa oikeat luvat tarjolle Yrityksen perustamispolkuun ja lupia voi rajata lupalistauksessa toimialoittain.



Tietosisältöjen päivitys

- Kaikki tietosisällöt päivitetään vähintään kerran vuodessa.
 - Päivityskierros on jatkuva ja kestää noin vuoden, kunnes alkaa taas alusta
- Silloin kun sisältö ei ole erityistarkastelussa päivityskierroksella, se on niin sanotussa jatkuvassa seurannassa.
 - Sisältöä ja tarvittavia muutoksia seuraavat ulkoiset sisällöntuottajat, verkkotoimitus ja toimitustyöryhmä.
 - Päivitystarpeita voi tulla myös muualta, esim. palautteiden kautta.
 - Kaikki tarpeelliset korjaukset ja faktojen päivitykset tehdään aina niin pian kuin mahdollista päivityskierroksesta riippumatta.



Tietosisältöjen päivitys

- Suurin osa tämän hetkisistä yrityksen tietosisällöistä on periytynyt yrityssuomi.fissä ja niitä päivitetään parhaillaan uuteen konseptiin, joten sisällöt voivat tämän vuoden aikana muuttua paljonkin.
 - Tuotannossa näkyvät jo päivitetetyt sisällöt:
 - Kansainvälistyminen
 - Yrityksen rahoitus ja tuet
 - PTV:ssä olevat seutupohjakuvaukset
 - Parhaillaan päivitettävänä, asiatarkistuksessa tai käännettävänä:
 - Liiketoiminnan kehittäminen
 - Yritysverotus
 - Työnantajuus (sisältää Työntekijän palkkaamispolun sisällöt)
 - Tuotteiden ja palveluiden kehittäminen
 - Vastuut ja velvollisuudet
 - Taloudenhallinta
 - Päivitetään vielä tänä vuonna:
 - Muutokset ja kriisit
 - Perustaminen (sisältää Yrityksen suunnittelu- ja perustamispolut)
 - PTV:ssä olevat yrityslupien pohjakuvaukset



Tietosisältöjen päivitys-, käänнос- ja julkaisuprosessi

**Ulkopuolinen
faktatarkastaja**

Tarkistaa, ettei teksteihin ole jäänyt virheellisiä väittämiä tai vakavia puutteita. Tekee korjaus- ja lisäysehdotuksia. Seuraa oman substanssinsa sisältöjen päivitystarpeita. Konsultoi tarvittaessa muita asiantuntijoita omissa organisaatioissaan ja/tai verkostossaan.

**Verkkotoimituksen
aihevastaava**

Käynnistää päivityskierroksen, kerää päivitettävät materiaalit ja ohjeistaa aina tarvittaessa sisällöntuottajaa rakenteen, kielen, sisällön yms osalta. Kontaktoi eri organisaatioiden faktatarkastajat.

Katselmoi ja arvioi sisällöntuottajan toimittamat tekstit. Katselmoi ja arvioi faktatarkastajien kommentit.

Viimeistelee sisällöt asiatarkastajien kommenttien perusteella TAI tilaa tarvittaessa isot korjaukset sisällöntuottajalta.

Tarkistaa, että teksti on kaikilta osin julkaisuvalmis.

Metatiedottaa ja julkaisee päivitetyin suomenkielisen sisällön ja tilaa tekstile ruotsin ja englannin käännökset

Hoitaa kieliversioiden tarkastuksen ja julkaisee kieliversiot.

Kun kaikki sisällöt on julkaistu, hoitaa tarvittavat viestintätoimet:

- Some
- Uutiskirjeet
- Yhteistyötahot jne

Siirtää tekstit jatkuvaan seurantaan.

**Ulkoisen
sisällöntuottaja**

Kerää taustatietoa, tarkistaa faktoja, kirjoittaa tilauksesta uutta tekstiä, tekee tilauksesta muutoksia vanhoihin teksteihin. Ehdottaa tarvittaessa lisäyksiä ja muutoksia.

Tekee tilauksesta aihevastaavan ja faktatarkastajien toivotat muutokset.



Uutta tietosisältöä tuotetaan kolmella tavalla

- ”Tekstistä vastaa: Suomi.fi-verkkotoimitus”
 - Verkkotoimitus on joko itse tai muualta tulleesta vinkistä huomannut tarpeen tietosisällölle ja tuottanut tekstin sisällöntuottajien kanssa TAI
 - teksti on periytynyt Yrityssuomi.fistä ja siirtynyt Suomi.fin verkkotoimituksen ylläpidettäväksi.
 - Käännökset tilaa ja maksaa Väestörekisterikeskus.
- Tietosisältö ”Tuotettu yhteistyössä”
 - Substanssiorganisaatio mainitaan Suomi.fissä tämän tietosisällön yhteydessä yhteistyökumppanina.
 - Suomi.fin verkkotoimitus ylläpitää sisältöä sivuston sisällönhallintajärjestelmässä, substanssista eli faktatarkistuksista vastaa substanssiorganisaatio.
 - Käännökset tilaa ja maksaa Väestörekisterikeskus.
- Tietosisältö ”Tekstistä vastaa X”
 - Substanssiorganisaatio tuottaa sisällöt.
 - Teksti työstetään yhdessä verkkotoimituksen kanssa Suomi.fin konseptin ja toimituspolitiikan mukaiseksi.
 - Jatkossa sekä ylläpito että faktatarkistukset substanssiorganisaation toimesta Suomi.fihin annetuilla ylläpito-oikeuksilla eli nimetty ylläpitäjä ylläpitää sisältöä Suomi.fin sisällönhallintajärjestelmässä. (Tämä ei vielä teknisesti mahdollista.)
 - Käännökset tilaa ja maksaa substanssiorganisaatio.



Uuden tietosisällön tuottamisen kriteerit

Tietosisältöjä voidaan ottaa tuotettavaksi Suomi.fi-verkkopalveluun alla mainittuja yleisiä kriteerejä hyödyntäen:

- Käyttäjätarve, mm. käyttäjäosallistaminen ja palautteet sekä palvelutuottajien ja yhteistyöverkostojen tarpeet
- Tietosisältö esiintyy tilanteet-luokituksessa tai kohderyhmä-luokituksessa
 - Uusi tietosisältö voi myös olla peruste uuden tilanteen tai kohderyhmän lisäämiseen
- Iso potentiaalinen käyttäjämäärä tai jokin kohderyhmä halutaan huomioida erityisesti
- Tukee hallinnon asiakasohjausta
- Vähentää verovaroin tuotettuja yhden asian verkkosivustoja
- Sisältö on poikkihallinnollista
- Tuotannon laajuuteen vaikuttavat myös käytössä olevat henkilöresurssit.

Suomi.fi-verkkotoimitus valitsee tuotettavat tietosisällöt em. kriteerien perusteella ja tekee vuosittaisen tuotantosunnitelman.

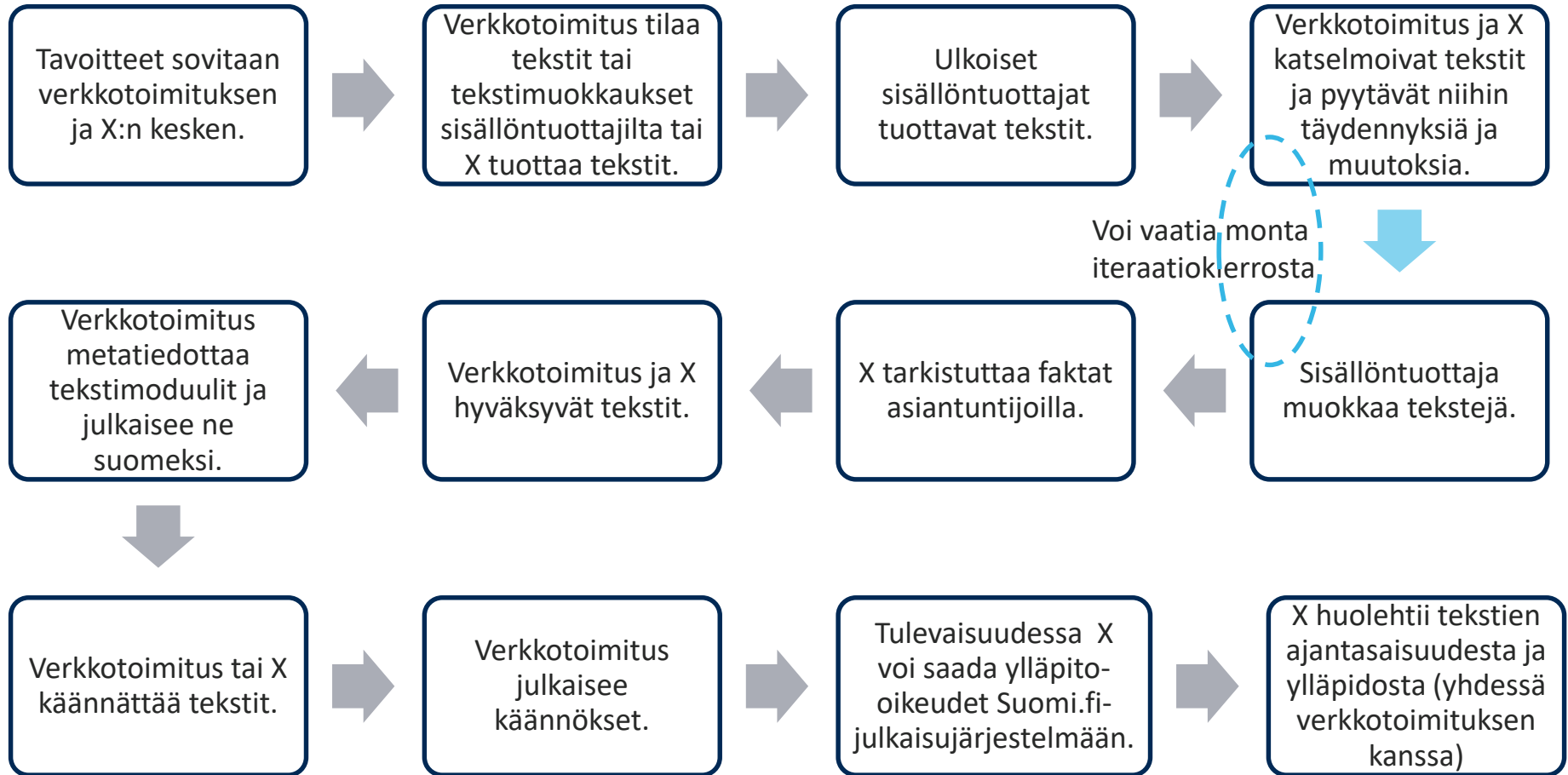


Uusien tietosisältöjen tuotantoprosessi

Suomi.fi-verkkopalvelun sisällöntuotannossa hyödynnetään kilpailutuksella hankittuja sisällöntuottajia.

Verkkotoimituksen asiantuntija ohjaa sisällöntuottajien kirjoitustyötä ja aikatauluttaa tehtävät.

X tarkoittaa tekstien tuotantoon osallistuvaa kumppaniorganisaatiota /organisaatioita.





Kiitos!

Kirsi Mikkonen kirsi.mikkonen@vrk.fi

Suomi.fin verkkotoimitus suomifi@suomi.fi